

Gestione delle assenze

a cura di Rosanna Albrizio di Mario Marani

Finalità del laboratorio

Il laboratorio vuole mettere a disposizione dei corsisti uno strumento per la gestione delle assenze scolastiche.

In particolare viene messo a disposizione il programma Hermes 2.1 per la:

- registrazione delle assenze
- comunicazione in tempo reale via web e/o via SMS ai genitori della eventuale non presenza alle lezioni del proprio figlio
- visione ai docenti ed alla dirigenza scolastica di eventuali "ricorrenze" delle assenze.

La versione demo è disponibile a partire dall'indirizzo

http://www.irrepuglia.it/progetti/mod8_tic_indire.htm

Per i dettagli tecnici e per una lista completa delle funzionalità di questo software si rimanda alle schede allegate.

Lo stesso software viene fornito, in modalità OpenSource con licenza GNU, a chi ne faccia richiesta a partire dall'indirizzo http://www.irrepuglia.it/progetti/mod8_tic_indire.htm

Premessa

Se è vero che la responsabilità "educativa" di un minore compete principalmente alla Famiglia allora è necessario che tra questa e la Scuola si instauri un rapporto costante e proficuo per operare le scelte più adeguate e mettere a punto le strategie formative più opportune. Spesso, invece, accade che tra questi due soggetti vi sia una sorta di incomunicabilità stemperata solo dalle occasioni istituzionali di incontro. Certo queste occasioni nella scuola elementare risultano più numerose di quelle per le scuole superiori, in questo ultimo caso a volte limitate ai soli incontri quadrimestrali con le famiglie nonostante la disponibilità dei docenti al colloquio nelle cosiddette "ore di ricevimento".

Tuttavia da questo punto di vista, nel suo complesso, il quadro di riferimento risulta poco soddisfacente.

Le cause sono ovviamente molteplici ma sicuramente una è quella riconducibile allo stato familiare che oggi giorno vede, nella maggioranza dei casi, i genitori entrambi impegnati in attività lavorative che lasciano poco tempo, almeno nelle ore utili, a rapportarsi in modo tradizionale con il sistema Scuola.

Aumentare "l'offerta" di incontri

Da qui nasce una prima necessità: quella di aumentare "l'offerta" delle possibilità di incontro tra i genitori e la Scuola.

Le TIC sotto questo aspetto possono fornire un notevole contributo. Ovviamente qui non si vuole affermare che metodi afferenti alle tecnologie informatiche e della comunicazione debbano sostituire gli incontri tradizionali (incontri quadrimestrali, ore di ricevimento, "chiacchierate informali", ecc.) ma semplicemente integrarli e, per certi versi, stimolarli.

Da questo punto di vista, dunque, comunicazioni telematiche riguardanti le attività scolastiche, il profitto, le assenze ecc. sicuramente possono aiutare ad instaurare un rapporto continuo e proficuo con le Famiglie.

Estendere la partecipazione

Probabilmente però quanto detto in precedenza può non essere sufficiente.

L'ulteriore passo in avanti è quello di coinvolgere i genitori nell'intera vita scolastica garantendo a tutti quella partecipazione voluta dalla legislazione corrente a partire dai decreti delegati.

Se oggi partecipare alla vita scolastica significa avere tempo a disposizione in determinate fasce orarie probabilmente con l'uso di strumenti telematici (forum, ecc.) sarà possibile garantire ad un maggior numero di persone la "presenza" e la condivisione delle decisioni.

Già il sito dell'istituto con la pubblicazione degli eventi scolastici e soprattutto con quella del POF è garanzia di maggiore partecipazione.

Ma ancora, la presenza sul sito di iniziative specifiche per i genitori, si può pensare addirittura a corsi specifici e-learning per adulti, discussioni su temi generali con i docenti presenti in qualità di esperti, ecc. possono creare quel clima di compartecipazione sicuramente favorevole per gestire i processi di formazione degli studenti.

La risposta operativa

In questa prospettiva l'IRRE Puglia, in collaborazione con il Servizio per l'Automazione Informatica e l'Innovazione tecnologica del MIUR, sta sviluppando un portale che tenga conto delle indicazioni su descritte e implementando un software per la gestione di un registro scolastico funzionale alla comunicazione con le famiglie attualmente in fase di sperimentazione. Una prima risposta, già validata, è il software Hermes 2.1 per la gestione delle assenze e della loro comunicazione.

Una progettazione consapevole

La progettazione è partita da alcune consapevolezze:

- La prima è stata quella di aver voluto difendere la privacy di ciascuna famiglia che può accedere al servizio su base volontaria tramite la fornitura del proprio consenso, del numero del proprio cellulare e l'acquisizione di una password di accesso al sistema. Ciascun genitore può accedere unicamente alle informazioni riguardanti il proprio figlio.
- La seconda consapevolezza è stata quella legata alla convinzione che la gestione delle informazioni di assenze non giustificate deve essere lasciata alla sensibilità dei rispettivi genitori che devono trovare le strategie più idonee a contrastare il fenomeno o, al limite, ad ignorarlo.
- La terza consapevolezza è stata che nelle fasi di introduzione di tecnologie informatiche in strutture preesistenti le difficoltà non sono tanto di carattere tecnico quanto organizzative. Da questo punto di vista le procedure sono state testate in diversi istituti ed in diverse situazioni risultando facilmente gestibili.

Il software OpenSource

La quarta consapevolezza è stata quella che esistono numerosi strumenti software del genere, anche più potenti, sia a carattere commerciale che realizzati da "volenterosi", attualmente in uso in molti istituti. Un valore aggiunto che l'IRRE Puglia ha voluto attribuire al proprio software Hermes è che esso viene distribuito in modalità OpenSource con licenza di tipo GNU pubblica.

La speranza è che intorno al programma Hermes ed al suo codice possa nascere e prosperare una comunità OpenSource specifica su questo prodotto nell'ambito di una comunità OpenSource per il software scolastico più ampia.

Attività

Scheda 1

Proposta di attività

Nell'ambito di questo laboratorio si propongono le seguenti attività:

1. Esercitazione simulata di inserimento assenze e relativa comunicazione alle famiglie (su software HERMES 2.1 versione demo da http://lnx.irrepuglia.net/demo_hermes/login.php)
2. Esercitazione di amministrazione remota del software HERMES 2.1 versione demo da http://lnx.irrepuglia.net/demo_hermes/login.php)
3. Download ed installazione di Hermes 2.1 versione OpenSource (download del programma da http://www.irrepuglia.it/progetti/mod8_tic_indire.htm)

Che cos'è HERMES 2.1

La versione Hermes 2.1 permette la gestione delle assenze e dei ritardi alle lezioni degli studenti e la loro comunicazione in tempo reale alle famiglie.

Il software prevede due tipologie di utenti:

1. le famiglie: per estendere e personalizzare il canale di comunicazione in tempo reale già attivato per mezzo del sito internet della scuola. Tramite la ricezione di SMS sul proprio telefono cellulare ai genitori giungono informazioni inerenti la vita scolastica del proprio figlio (per esempio: assenze, ingressi alla seconda ora, riunioni, manifestazioni, ecc).
2. il dirigente scolastico, il personale di staff, i docenti ed il personale amministrativo: per gestire le assenze e gli ingressi alla 2ª ora con procedure informatizzate da una qualsiasi postazione collegata a internet ed in generale per comunicare, mediante SMS, in maniera diretta e immediata con i genitori.

Le funzionalità principali della versione 2.1 sono:

- l'inserimento informatizzato e telematico dei dati sulle assenze e ritardi
- la gestione delle password degli utenti
- la visione delle assenze da parte dei docenti per valutare eventuali "ricorsività" e da parte di superutenti che hanno il compito di definire, tra l'altro, l'invio di eventuali SMS alle famiglie
- la visione via Web delle assenze da parte dei genitori dei singoli allievi nel rispetto della privacy

Una più completa descrizione di queste caratteristiche si può evincere dal [manuale utente](#).

La versione demo (installata su server dell'IRRE Puglia) è disponibile all'indirizzo http://lnx.irrepuglia.net/demo_hermes/login.php. Il download del programma è possibile a partire dall'indirizzo http://www.irrepuglia.it/progetti/mod8_tic_indire.htm

N.B. Per quanto concerne la versione demo è possibile che un numero alto di accessi contemporanei possa inficiarne la funzionalità. In questo caso Vi preghiamo di effettuare i test in un momento successivo.

Download e installazione di Hermes 2.1

L'installazione di Hermes è possibile solo se si dispone di spazio web su server che supporti PHP e MySQL.

Il PC dal quale si effettua l'installazione deve disporre di una connessione Internet, del programma Winzip (o equivalenti) e di un programma per ftp (SmartFtp o equivalenti) facilmente reperibili nel web.

Il software Hermes 2.1, completo di *"Manuale di installazione"* e di *"Guida utente"* può essere prelevato a partire dal seguente indirizzo:

http://www.irrepuglia.it/progetti/mod8_tic_indire.htm

Dopo aver scaricato il file *hermes_2_1.zip* effettuare le seguenti operazioni:

1. decomprimere questo file (contenente una cartella)
2. leggere attentamente il manuale di installazione presente in tale cartella
3. seguire la procedura riportata nel manuale.

Scheda 2

Visualizzazione assenze e ingressi 2^a ora

I genitori, mediante una password fornita dietro loro richiesta all'inizio dell'anno scolastico, possono accedere solamente alle informazioni relative ai propri figli.

I docenti (user), ancora mediante password, possono accedere alle informazioni relative all'intera classe potendo così seguire facilmente l'evoluzione nel tempo e individuare anche eventuali regolarità nelle assenze e negli ingressi alla seconda ora.

Questo modulo permette ai docenti e al dirigente scolastico di monitorare la frequenza alle lezioni a livello di: istituto, classe e singolo allievo.

Nella ricerca è possibile anche indicare un particolare periodo dell'anno scolastico.

Nella versione demo, http://Inx.irrepuglia.net/demo_hermes/login.php, sono stati immessi nella classe 1A nominativi di ipotetici allievi ed è possibile accedere come genitore immettendo i dati relativi al seguente allievo:

- cognome – *albrizio*
- nome – *rosanna*
- password – *rosanna*
- classe – *1*
- sezione – *A*.

Modalità operative

1. autenticarsi con **Login** – *user* e **Password** – *user* e fare click sul pulsante 'Login'
2. selezionare la "Visualizzazione assenze e ingressi 2^a ora – modalità genitore"
3. immettere i dati del suddetto allievo e fare clic sul tasto 'Invia'
4. eventualmente provare a stampare il report
5. fare clic sul tasto 'Esci' per tornare al menu
6. selezionare la "Visualizzazione assenze e ingressi 2^a ora – modalità docente"
7. selezionare la classe 1A e fare clic sul tasto 'Invia'
8. visualizzare il report relativo ad un particolare allievo facendo clic sul suo cognome
9. tornare alla visualizzazione dell'intera classe facendo clic sul tasto 'Cancella'
10. provare a vedere come cambia il report variando il periodo
11. fare click sul tasto 'Esci' per tornare al menu
12. selezionare "Esci dall'area riservata" per tornare alla pagina di autenticazione.

Scheda 3

Inserimento assenze e ingressi 2^a ora

Questa è l'interfaccia per il personale interno alla scuola, accessibile soltanto come 'superutente' e 'amministratore', che permette di inserire o modificare i dati relativi alla frequenza.

Dopo aver selezionato data e classe viene visualizzato un elenco degli allievi nel quale è possibile selezionare la situazione (presente, assente, ingresso seconda ora). Dopo aver immesso i dati è possibile registrarli nel database con un clic sul tasto 'Conferma' o annullare tutte le modifiche con un clic sul tasto 'Reimposta'.

Nella versione demo, http://lnx.irrepuglia.net/demo_hermes/login.php, è possibile operare solamente con la classe 1A.

Tutte le operazioni che comportano modifiche del database **non** sono abilitate.

Modalità operative:

Dopo l'autenticazione con **Login** – *superuser* e **Password** – *superuser*, seguire le seguenti indicazioni operative:

13. selezionare l'opzione "Inserimento assenze e ingressi 2^a ora"
14. selezionare la data, la classe 1A e fare clic sul tasto 'Invia'
15. nell'elenco degli allievi inserire assenze o ingressi alla 2^a ora facendo clic nel corrispondente campo
16. per approvare fare clic sul tasto 'Conferma'
17. per annullare le modifiche fare clic sul tasto 'Reimposta'
18. fare clic sul tasto 'Esci' per tornare al menu.

Scheda 4

Selezione allievi e invio SMS

Questa è l'interfaccia per il personale interno alla scuola, accessibile soltanto come 'superutente' e 'amministratore', che permette di selezionare gruppi di allievi in base a determinati criteri ed eventualmente di inviare SMS alle relative famiglie.

Si possono selezionare allievi per i quali risultano assenze o ingressi alla seconda ora superiori o uguali ad un valore soglia impostato dall'utente. Tale ricerca può essere effettuata su tutte le classi dell'istituto oppure su una in particolare così come è possibile limitare la selezione ad un particolare periodo dell'anno scolastico.

Impostando a zero il valore di soglia il filtro sulla frequenza viene disattivato (poiché evidentemente tale condizione è verificata per tutti gli allievi). In questo caso è possibile inviare SMS alle famiglie di tutti (o particolari gruppi) di allievi per comunicazioni di vario genere (riunioni dei consigli di classe, iniziative di ogni tipo).

Dopo aver visualizzato il risultato della ricerca è possibile richiedere il dettaglio sulla frequenza di ogni allievo selezionato oppure passare subito all'invio degli SMS.

La fase di invio prevede un'area nella quale viene visualizzato un messaggio standard che può comunque essere modificato. In questa fase è ancora possibile riformulare la selezione.

Nella versione demo, http://lnx.irrepuglia.net/demo_hermes/login.php, sono stati immessi nominativi di allievi solamente nella classe 1A, mentre l'invio effettivo di SMS non è abilitato in quanto il loro invio verrebbe addebitato all'ente (IRRE Puglia) sul cui server è installata la versione demo.

Modalità operative

Dopo l'autenticazione in modalità superutente, con **Login** – *superuser* e **Password** – *superuser*, seguire le seguenti indicazioni operative:

19. scegliere l'opzione "Selezione allievi e invio SMS"
20. impostare i criteri di selezione (classe, sezione, valore soglia per le assenze in un particolare periodo) fare click sul tasto 'Seleziona allievi'
21. richiedere 'Dettaglio allievi selezionati'
22. tutti gli allievi che soddisfano i criteri impostati e per i quali è stato fornito un numero di cellulare risultano automaticamente selezionati, tuttavia se necessario è possibile disattivare la selezione facendo click nell'apposito campo
23. confermare la selezione (oppure effettuarla nuovamente secondo nuovi criteri)
24. dopo aver confermato è possibile definire il testo del messaggio (oltre a quello standard si può digitare nell'apposita area)
25. per inviare effettivamente fare click sul tasto 'Invia SMS'
26. fare click sul tasto 'Esci' per tornare al menu.

Scheda 5

Composizione classi e passwords allievi

Questa è l'interfaccia per il personale interno alla scuola, accessibile soltanto come 'superutente' e 'amministratore', che permette di inserire gli elenchi degli allievi nelle classi e di associare loro una password.

Per inserire nuovi allievi è sufficiente riempire gli appositi campi sovrascrivendo sui simboli ~~~~. Se le passwords non vengono immesse il programma le genera automaticamente, essendo sempre possibile la loro modifica digitandole nel campo corrispondente. Per eliminare dall'elenco uno o più allievi, selezionare la corrispondente casella nella colonna 'Canc.' Per annullare le modifiche prima di registrarle nel database fare clic sul tasto 'Reimposta' (in fondo alla pagina).

Completata l'immissione dei dati è necessario fare clic sul tasto 'Memorizza' (in fondo alla pagina) per registrarli nel database.

Nella versione demo, http://lnx.irrepuglia.net/demo_hermes/login.php, sono stati immessi nominativi di allievi solamente nella classe 1A.

Modalità operative:

Dopo essersi autenticati con **Login** – *superuser* e **Password** – *superuser*, seguire le seguenti indicazioni operative:

27. selezionare l'opzione "Composizione classi e passwords allievi"
28. provare ad immettere dati relativi a nuovi allievi nella classe 1A oppure in una classe ancora vuota selezionandola negli appositi campi
29. provare a richiedere l'eliminazione dei nominativi di alcuni allievi
30. provare ad annullare le modifiche (tasto 'Reimposta') o a registrarle (tasto 'Conferma')
31. fare clic sul tasto 'Esci' per tornare al menu
32. scegliere l'opzione "Esci dall'area riservata" per tornare alla pagina di autenticazione.

Scheda 6

Gestione passwords di accesso

Questa operazione è consentita soltanto all' 'amministratore' poichè permette di modificare le passwords di accesso alle diverse sezioni di Hermes. Per modificare le password è sufficiente immettere quelle nuove nei relativi campi e poi confermare. E' comunque possibile annullare le modifiche prima di registrarle facendo clic sul tasto 'Reimposta'.

Nella versione demo, http://lnx.irrepuglia.net/demo_hermes/login.php, per evidenti motivi la modifica effettiva delle passwords non è consentita.

Modalità operative:

Dopo essersi autenticati con **Login** – *admin* e **Password** – *admin*, seguire le seguenti indicazioni operative:

33. selezionare l'opzione "Gestione passwords di accesso"
34. provare ad apportare alcune modifiche
35. provare ad annullare le modifiche (tasto 'Reimposta') o a registrarle (tasto 'Conferma')
36. fare clic sul tasto 'Esci' per tornare al menu.

Scheda 7

Pannello di configurazione

Questa operazione è consentita soltanto all' 'amministratore' poichè permette di modificare alcuni parametri di installazione da immettere nei rispettivi campi visualizzati.

Dopo aver approvato le modifiche è comunque sempre possibile ripristinare la situazione impostata in fase di installazione facendo clic sull'apposito tasto.

Nella versione demo, http://lnx.irrepuglia.net/demo_hermes/login.php, per evidenti motivi la modifica effettiva dei parametri di configurazione non è consentita..

Modalità operative:

Dopo essersi autenticati con **Login** – *admin* e **Password** – *admin*, seguire le seguenti indicazioni operative:

37. selezionare l'opzione "Pannello di configurazione"
38. provare ad apportare alcune modifiche
39. provare ad annullare le modifiche (tasto 'annulla') o a registrarle (tasto 'approva')
40. fare clic sul tasto 'Esci' per tornare al menu.

Scheda 8

Riorganizzazione inizio anno scolastico

Questa operazione è consentita soltanto all' 'amministratore' poiché permette di riorganizzare il database per il nuovo anno scolastico attraverso l'eliminazione di tutte le assenze e dei nomi degli allievi delle ultime classi relative all'a. s. precedente, il trasferimento dei nomi degli altri allievi nelle classi successive. Poiché questa funzione comporta operazioni distruttive sul database sarebbe opportuno farla precedere da un backup dei dati.

Questa operazione va effettuata **una sola volta** all'inizio dell'anno scolastico. Essa svolge esattamente le seguenti funzioni:

- cancella tutti i dati sulle assenze;
- cancella i nomi degli allievi delle ultime classi del precedente anno scolastico;
- trasferisce i nomi degli allievi delle altre classi alle classi successive.

Al termine della procedura vanno introdotti i nomi degli allievi delle prime classi e apportate eventuali modifiche alla composizione delle classi successive.

E' necessario, inoltre, entrare nel pannello di configurazione e modificare l'anno scolastico.

Nella versione demo, http://lnx.irrepuglia.net/demo_hermes/login.php, per motivi di sicurezza la riorganizzazione effettiva del database non è consentita.

Modalità operative:

Dopo essersi autenticati con **Login** – *admin* e **Password** – *admin*, seguire le seguenti indicazioni operative:

41. selezionare l'opzione "Riorganizzazione inizio anno scolastico"
42. avviare la procedura
43. autenticarsi nuovamente per proseguire
44. provare a confermare
45. fare clic sul tasto 'Esci' per tornare al menu
46. scegliere l'opzione "Esci dall'area riservata" per tornare alla pagina di autenticazione
47. fare clic sul tasto 'Esci' per uscire da Hermes.